

Приказ № 15

по МКОУ Шамилькалинская СОШ имени Магомедова К.М.»
от 13.11.2023г.

**О порядке проведения итогового сочинения в 11-х классах 2023-2024
учебном году**

В соответствии с

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4.04.2023 №233/552,
- методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения изложения, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 №04-303,
- приказом Министерства образования и науки РД Об утверждении Порядка и организации итогового сочинения (изложения) на территории Республики Дагестан от 03.11.2023 № 05-02 1083/23

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 11-х классах **6.12.2023г. с 10ч. 00 мин.** Продолжительность написания сочинения **3ч. 55мин.**
2. Обеспечить условия для проведения итогового сочинения (изложения): подготовить аудитории **3, 4, 5** (не более 15 человек в аудитории), орфографические словари.
3. 2. Сформировать составы следующих комиссий образовательной организации:
 - а) Комиссию по проведению итогового сочинения (изложения), которая осуществляет следующие функции в рамках подготовки и проведения итогового сочинения (изложения):
Абдулхаликова Х.К., Абдурахманова Г.Г., Магомедалиев Г.Н., классные руководители, организуют ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);
-собирают от учащихся 11 классов заявления на написание итогового сочинения (изложения) и согласие на обработку персональных данных для включения их в региональную информационную систему

обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся;

- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном ОИВ, в том числе, если соответствующее решение было принято на уровне ОИВ – об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений);

Магомедалиев А.А., заместитель директора по УВР, организует проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями настоящих Методических рекомендаций и порядком проведения итогового сочинения (изложения), утвержденным ОИВ;
Дарбышев М.Г. технический специалист, - предоставляет сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС);

-обеспечивает техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);
получает темы сочинений (тексты изложений) и обеспечивает информационную безопасность;

б) назначить организаторов в аудитории проведения итогового сочинения (изложения):

- 1.Омарову П.Г.
- 2.Магомедову З.Г.
- 3.Исмаилову А.М.
- 4.Муртазалиеву П.М.
- 5.Абдулаеву З.А.
- 6.Гимбатову И.З.

в) сформировать комиссию по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения):

1. Гамзатова Р.Ш.- председатель комиссии
2. Абдулаева Ш.А.- член комиссии
3. Ибрагимова П.М.- член комиссии
4. Абдулаева М.А.- член комиссии
5. Алигаджиева Р.Г.- член комиссии
6. Гамзатову А.Г.- член комиссии

комиссия осуществляет следующие функции в рамках проверки и оценивания итогового сочинения (изложения):

организует проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрандзором;

г) назначить ответственной за перенос результаты проверки сочинений (изложений) с копии на оригиналы бланков регистрации Гамзатову Р.Ш. - учителя русского языка и литературы;

3. Привлечь Исмаилову Р.М., медицинского работника школы, для дежурства во время проведения итогового сочинения (изложения).

4. Назначить дежурных вне аудитории на переменах :

1. Гусейнову А.М, библиотекаря школы
2. Хайбулаеву П.А., тьютора школы.


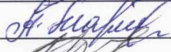




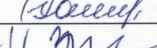
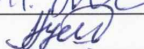
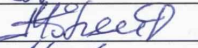










5. Дополнительные сроки проведения итогового сочинения (изложения) для получивших неудовлетворительный результат «незачет», не явившихся на итоговое сочинение (изложение) или не завершивших его написание по уважительным причинам – **7 февраля и 10 апреля 2024 г.**

Директор школы:



Кадиев М.К.

С приказом ознакомлены:

№/п	Ф.И.О. учителей	Подпись
1.	Абдулаева З.А.	
2.	Абдулаева М.А.	
3.	Абдулаева Ш.А.	
4.	Абдулхаликова Х.К	
5.	Абдурахманова Г.Г	
6.	Алигаджиева Р.Г.	
7.	Гамзатову А.Г.	
8.	Гамзатова Р.Ш.	
9.	Гимбатова И.З.	
10.	Гусейнова А.М	
11.	Дарбышев М.Г.	
12.	Ибрагимова П.М.	
13.	Исмаилова А.М	
14.	Исмаилова Р.М	
15.	Магомедалиев А.А.	
16.	Магомедалиев Г.Н.	
17.	Магомедова З.Г.	
18.	Муртазалиева П.М	
19.	Омарова П.Г.	
20.	Хайбулаева П.А.	